



Locker

ATM

तुमच्या प्रगतीचे
'अर्थ' पूर्ण लक्ष्य!

Micro
ATM



३२वा
वार्षिक अहवाल
२०२०-२१



बँको
ब्ल्यु रिबन
पुरस्कार
२०२०



CDM

ऑडीट वर्ग
'अ'

Mobile
Banking



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

RTGS
NEFT

ता.पैठण, जि.औरंगाबाद.

र.नं. : एजीडी/बीएनके/ओ/१८५/८९-९०

Website : www.shivajibank.com



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

प्रेरणास्थान



स्व.शिवाजीराव साहेबराव काळे

माजी आमदार तथा
संस्थापक/अध्यक्ष

शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



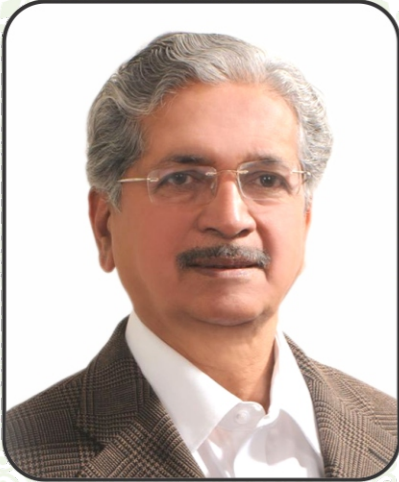
मा.ना.श्री.अशोकराव चव्हाण
सार्वजनिक बांधकाम मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.ना.श्री.बाळासाहेब थोरात
महसूल मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.ना.श्री.संदिपानजी भुमरे
रोजगार हमी व फलोत्पादन मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.ना.श्री.सुभाषजी देसाई
उद्योगमंत्री, महाराष्ट्र राज्य
तथा पालकमंत्री, औरंगाबाद



मा.ना.श्री.अमितजी देशमुख
वैद्यकिय शिक्षण मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.ना.श्री.बाळासाहेब पाटील
सहकार मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



मा.ना.श्री.अब्दूलजी सत्तार
महसूल राज्य मंत्री, महाराष्ट्र राज्य



मा.ना.श्री.विश्वजीतजी कदम
सहकार कृषी सामाजिक न्याय राज्य मंत्री
महाराष्ट्र राज्य



मा.आ.श्री.सतिषजी चव्हाण
औरंगाबाद



मा.आ.श्री.अंबादासजी दानवे
औरंगाबाद



मा.आ.श्री.प्रदीपजी जैस्वाल
औरंगाबाद



मा.आ.श्री.संजयजी शिरसाठ
औरंगाबाद



मा.डॉ.श्री.कल्याणजी काळे
माजी आमदार,
अध्यक्ष, जिल्हा काँग्रेस कमिटी (आय)
औरंगाबाद



मा.श्री.योगिराज सुर्वे
विभागीय सहनिबंधक,
सहकारी संस्था औरंगाबाद



मा.श्री.अनिलकुमारजी दाबशेडे
जिल्हा उपनिबंधक,
सहकारी संस्था औरंगाबाद



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

बँकेचे तरुण व तडफदार नेतृत्व



मा.श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे

अध्यक्ष

शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

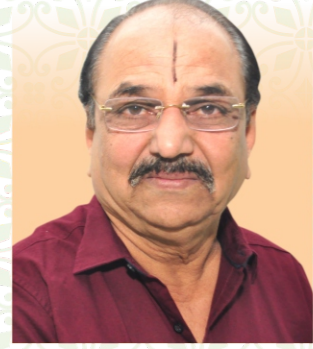


शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

विद्यमान संचालक मंडळ



श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे
(चेअरमन)



श्री.हरिपंडीत रंगनाथबुवा गोसावी
(व्हा.चेअरमन)



श्री.भाऊसाहेब बापूसाहेब औटे
(संचालक)



श्री.सतिषशेट बिहारीलाल बलदवा
(संचालक)



श्री.पाशा अब्दुल रहेमान धांडे
(संचालक)



श्री.शंकरराव ज्ञानदेव राऊत
(संचालक)



श्री.रामचंद्र शिवाजीराव काळे
(संचालक)



श्री.अशोक श्रीकिसन जाधव
(संचालक)



श्री.पृथ्वीराजशेट लहेरसिंग चौहान
(संचालक)



श्री.दशरथ आसाराम सोनवणे
(संचालक)



श्री.भिकाजीराव संपतराव आठवले
(संचालक)



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



सौ. ज्योती रमेश खांडेकर
(संचालिका)



सौ. तनुजा सोमनाथ जाधव
(संचालिका)



श्री. एन.व्ही.शर्मा (C.A.)
(तज्ञ संचालक)



श्री. अॅड. डि. पी. मोहिते (C.A.)
(तज्ञ संचालक)



श्री. जी. व्ही. म्हस्के
(उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी)



श्री. ई. आय. पठाण
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

॥ विना सहकार नाही उद्धार ॥



नोंदणी क्रमांक : एजीडी/बीएनके/ओ/१८५/८९-९० दि.११-९-१९८९

शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

'रविंद्र निवास', हमालगल्ली, कै.शिवाजीराव काळे चौक, उद्यानरोड, पैठण,
ता.पैठण, जि.औरंगाबाद.

☎ : ०२४३१-२२३०५४, २२३१७४, फॅक्स : २२४९२९

Email : bankshivaji@yahoo.co.in

Website : www.shivajibank.com



३२ वा वार्षिक अहवाल
२०२०-२०२१

भावपूर्ण

श्रद्धांजली 

अहवाल सालात
देशातील राजकीय, सामाजिक व
सहकार क्षेत्रातील राष्ट्रीय - आंतरराष्ट्रीय
कीर्तीचे थोर व्यक्तिमत्त्व
तसेच देशाचे रक्षण करताना
वीरगती प्राप्त झालेले देशाचे जवान
यासह जागतिक महामारी कोरोना
संसर्गाने मृत्युमुखी पडलेले भारतीय नागरिक
व बँकेचे सभासद, ग्राहक
यांच्या पवित्र स्मृतीस बँकेच्या वतीने
भावपूर्ण श्रद्धांजली.

सर्व सन्माननीय संचालक मंडळ
व कर्मचारी वर्ग

शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

विद्यमान संचालक मंडळ

अ.क्र.	नांव	पदनाम	वर्ग
१.	श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे	चेअरमन	सर्वसाधारण
२.	श्री.हरीपंडीत रंगनाथबुवा गोसावी	व्हा.चेअरमन	सर्वसाधारण
३.	श्री.भाऊसाहेब बापुसाहेब औटे	संचालक	सर्वसाधारण
४.	श्री.सतिष बिहारीलाल बलदवा	संचालक	सर्वसाधारण
५.	श्री.रामचंद्र शिवाजीराव काळे	संचालक	सर्वसाधारण
६.	श्री.पाशा अब्दूल रहेमान धांडे	संचालक	सर्वसाधारण
७.	श्री.शंकरराव ज्ञानदेवराव राऊत	संचालक	सर्वसाधारण
८.	श्री.अशोक श्रीकिसन जाधव	संचालक	सर्वसाधारण
९.	श्री.पृथ्वीराज लहेरसिंग चौहान	संचालक	वि.जा./भ.जा./वि.मा.प्र.
१०.	श्री.दशरथ आसाराम सोनवणे	संचालक	इतर मागासवर्गीय
११.	श्री.भिकाजी संपतराव आठवले	संचालक	अनु.जा./जमाती
१२.	सौ.ज्योती रमेश खांडेकर	संचालिका	महिला राखीव
१३.	सौ.तनुजा सोमनाथ जाधव	संचालिका	महिला राखीव
१४.	श्री.एन.व्ही.शर्मा	तज्ञ संचालक	चार्टर्ड अकौंटंट
१५.	श्री.अॅड.डी.पी.मोहिते	तज्ञ संचालक	चार्टर्ड अकौंटंट

दृष्टिक्षेपात बँक व्यवहार दि.३१-०३-२०२१

(रुपये लाखात)

१) बँकेचे नांव	: शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण
२) मुख्य कार्यालय	: 'रविंद्र निवास', हमालगल्ली, कै.शिवाजीराव काळे चौक, उद्यानरोड, पैठण, ता.पैठण, जि.औरंगाबाद.
३) संकेत स्थळ	: www.shivajibank.com
४) नोंदणी क्रमांक	: एजीडी/बीएनके/ओ/१८५/८९-९० दि.११-९-१९८९
५) रिझर्व्ह बँक परवाना	: यु.बी.डी.एम.एच.१०१४-पी. ५-१२-१९८९
६) कार्यक्षेत्र	: औरंगाबाद जिल्हा
७) शाखा	: मुख्य शाखा पैठण, सातारा परिसर औरंगाबाद, बिडकीन एमआयडीसी, वाळूज एमआयडीसी
८) सभासद - नियमित	: ३८९४
९) सभासद - नाममात्र	: १०७१
१०) वसूल भागभांडवल	: रु. ४२१.८५
११) निधी	: रु. ९७९.९५
१२) ठेवी	
अ) मुदत ठेव	: रु. ९४६५.१३
ब) बचत ठेव	: रु. ५४०९.४८
क) चालू ठेव	: रु. ५७०.९६
एकूण ठेवी	: रु. १५४४५.५७
१३) कर्जे :	
अ) तारणावर	: रु. ८३१९.०८
ब) विनातारण-जामिनकी	: रु. ३९१.६८
एकूण कर्जे	: रु. ८७१०.७६
आग्रक्रम क्षेत्र टक्केवारी	: ६९%
कमकुवत क्षेत्र टक्केवारी	: ३१%
१४) बाहेरील कर्जे	: निरंक
१५) गुंतवणुक	: रु. ४७३६.९९
१६) अनुत्पादीत कर्जाची टक्केवारी	: ०६.४०%
१७) निव्वळ अनुत्पादित कर्जे टक्केवारी (NET NPA):	१.७२%
१८) भांडवली पर्यायसता (CRAR)	: १३.५८%
१९) सी.डी.रेशो	: ५६.३९%
२०) नफा	: रु. ८१.४९
२१) कर्मचारी संख्या	: ४५
२२) खेळते भांडवल	: रु. १८०१०.२१



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

मुख्य कार्यालय : 'रविंद्र निवास', हमाल गल्ली, कै.शिवाजीराव काळे चौक, उद्यान रोड, पैठण-४३११०७, जि. औरंगाबाद
फोन : ०२४३१-२२३०५४, २२४९२९, फॅक्स : २२३१७४ ई-मेल : bankshivaji@yahoo.co.in

● शाखा : पैठण ● शाखा : सातारा परिसर, औरंगाबाद ● विडकीन : एम.आय.डी.सी. विडकीन ● वाळुज : वाळुज एम.आय.डी.सी.

जा.क्र. : शिनासबँ/वा.सभा/३३/२०२१-२२

दि.०९/०९/२०२१

वार्षिक सर्वसाधारण सभेची नोटीस (फक्त सभासदांसाठी)

बँकेच्या सर्व सन्माननीय सभासदांना कळविण्यात येते की, आपल्या बँकेची सन २०२०-२१ ची ३२ वी वार्षिक सर्वसाधारण सभा दि. २७/०९/२०२१ रोज सोमवार रोजी सकाळी ११.३० वा. बँकेचे मुख्य कार्यालय, "रविंद्र निवास", खंडोबा मंदिरासमोर, गेस्ट हाऊसरोड, पैठण येथे बँकेचे चेअरमन मा.श्री. रविंद्र शिवाजीराव काळे यांच्या अध्यक्षतेखाली आयोजित करण्यात आलेली आहे. सदरची सभा महाराष्ट्र शासनाच्या दि. २५/०२/२०२१ रोजीच्या परिपत्रकीय आदेशानुसार कोवीड-१९ च्या पार्श्वभूमीवर सदरची सभा व्हिडीओ कॉन्फरन्स (VC) द्वारे होणार आहे. सदरहू सभेस सभासदांनी ऑनलाईन पध्दतीने उपस्थित रहावे. कळावे. ही विनंती.

सभेपुढील विषय :

- १) मागील वार्षिक सर्वसाधारण सभा दि. २०/०२/२०२१ चे इतिवृत्तांत वाचून कायम करणे.
- २) मा. संचालक मंडळाने सादर केलेला अहवाल, दि. ३१ मार्च २०२१ वरती विचारविनिमय करून स्विकृत करणे.
- ३) बँकेचे ३१ मार्च २०२१ अखेरचे सनदी लेखापाल यांनी केलेल्या वैधानिक लेखा परिक्षणाचा अहवाल व ताळेबंद, नफा तोटा पत्रकास मान्यता देणे.
- ४) आर्थिक वर्ष २०२०-२०२१ चे वैधानिक लेखा परिक्षण अहवालाच्या दोष दुरुस्तीस मान्यता देणे.
- ५) मा.संचालक मंडळाने सुचविल्या प्रमाणे सन २०२०-२१ अखेरच्या नफा वाटणीस मान्यता देणे.
- ६) मा.संचालक मंडळाच्या मान्यते प्रमाणे सन २०२१-२२ या वर्षाच्या अंदाज पत्रक व विकास आराखड्यास मान्यता देणे.
- ७) सन २०२०-२१ या वर्षाच्या अंदाज पत्रकापेक्षा कमी अधिक झालेल्या खर्चास मंजुरी देणे.
- ८) मा.संचालक मंडळाने सन २०२१-२२ या आर्थिक वर्षासाठी वैधानिक लेखा परीक्षकाची नियुक्ती करून अहवाल भारतीय रिझर्व्ह बँक, नागपूर यांना पाठविलेला आहे, त्यास मान्यता देणे.
- ९) भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या आदेशाप्रमाणे बँकेने व्यवस्थापकीय मंडळ (BOM) व मुख्य कार्यकारी अधिकारी यांची नियुक्ती करून अहवाल रिझर्व्ह बँकेस पाठविलेला आहे. त्यास मान्यता देणे.
- १०) मयत/पीडीत कर्जदारांचे १००% तरतूद असलेल्या संशयीत व बुडीत वर्गवारीतील कर्जखात्याच्या वसुलीचा हक्क अबाधित ठेवून निर्लेखीत करण्यास मान्यता मिळणे बाबत.
- ११) मा.अध्यक्ष साहेब यांच्या अनुमतीने ऐनवेळी येणाऱ्या विषयावर विचारविनिमय करणे.

मा. संचालक मंडळाच्या आदेशानुसार,
ई.आय.पठाण
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

- १) ऑनलाईन सभेस उपस्थित रहाण्यासाठी सभासदांनी त्यांचा नोंदणीकृत मोबाईल क्रमांक बँकेच्या जवळच्या शाखेत नोंदणी करावा. या नोंदणीकृत क्रमांकावरच सभेच्या २ दिवस अगोदर SMS द्वारे सभेची लिंक व आय.डी.पासवर्ड पाठविण्यात येईल.यासाठी मोबाईलमध्ये ZOOM ॲप अद्ययावत असणे आवश्यक आहे.
- २) गणपूर्ती अभावी सभा तहकूब झाल्यास सदर सभा ठरलेल्या ठिकाणी अर्ध्या तासाने घेण्यात येईल व अशा सभेस गणपूर्तीची आवश्यकता असणार नाही.
- ३) सभासदांना काही प्रश्न विचारावयाचे असल्यास दि.२२/०९/२०२१ पर्यंत बँकेच्या कार्यालयीन वेळेत लेखी स्वरूपात सादर करावेत.
- ४) वार्षिक अहवाल आपल्या जवळच्या शाखेतून प्राप्त करून घ्यावा तसेच बँकेच्या वेबसाईट www.shivajibank.com वर प्रसिध्द करण्यात आला आहे.
- ५) ऑनलाईन सभेस उपस्थित राहण्यासाठी काही तांत्रिक अडचण असल्यास पुढील मोबाईलवर संपर्क करावा. मुख्य कार्यालय : ९९२१३७७७४७, ७७७४०३९४५२, ७७७४०३९४५१. पैठण शाखा : ७७७४०३९४५४ सातारा शाखा : ७७७४०३९४५० विडकीन शाखा : ७७७४०३९४६०, वाळुज शाखा : ८३२९२६९६०७
- ६) पत्ता बदलला असल्यास लेखी कळावे.

सन्माननीय सभासद बंधू भगिनीनो,

आपल्या बँकेच्या ३२ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेस उपस्थित असलेले सन्माननीय सभासद बंधू भगिनीनो अध्यक्ष या नात्याने मी आपले मनःपूर्वक स्वागत करतो.

बँकेच्या प्रगतीचा ध्यास ज्यांचा श्वास होता असे आपल्या सर्वांचे प्रेरणास्त्रोत, स्फुर्तीस्थान व अखंड कर्तव्यनिष्ठ असलेले मार्गदर्शक बँकेचे संस्थापक अध्यक्ष आदरणीय मा.आमदार स्व.शिवाजीराव काळे साहेब यांच्या प्रेरणेने बँकींग व्यवहारातील पारदर्शकता टिकवून बँकेने आपल्या प्रगतीचा आलेख उंचाऊन ठेवला आहे.

*** भांडवल व निधी :**

भाग भांडवलामध्ये मागील वर्षाच्या तुलनेत यावर्षी रु. ४६.२५ लक्षाने वाढ झालेली आहे. या वाढीचे प्रमाण १२% आहे. बँकेचा स्वनिधी रक्कम रु. ९७९.७५ लक्ष असून, अहवाल सालात बँकेच्या ठेवी रु. १५४४५.५७ लक्ष झालेल्या आहे. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या सुचनेनुसार व्याजदर कपात करून ठेवीवरील व्याजदर व कर्जावरील व्याजदर यांचा सुव्यवस्थित समतोल बँकेने राखलेला आहे.

अहवाल सालात बँकेचा एन.पी.ए. रक्कम रुपये ५५८.२३ लक्ष असून याचे एकूण कर्जाशी ६.४०% प्रमाण आहे. नेट एन.पी.ए.चे प्रमाण १.७२% आहे. अहवाल सालात बँकेची भांडवल पर्याप्तता (CRAR) १३.५८% आहे. भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या निकषानुसार सदरील प्रमाणके उत्कृष्ट असून प्रशंसनीय आहे. अहवाल सालात बँकेने रुपये ८१.४९ लक्ष नफा मिळवलेला असून बँकेने अग्रक्रम क्षेत्रास प्राधान्य देऊन ६९.००% प्रमाणे कर्ज वाटप केलेले आहे.

*** संचालक मंडळ सभा :**

अहवाल सालात संचालक मंडळाच्या एकूण १२ सभा झालेल्या असून, या सभामधील विषयानुरूप संपूर्ण ठराव एकमताने मंजूर झालेले आहेत.

*** कर्ज समिती :**

कर्ज समितीच्या अहवाल सालात २३ सभा झालेल्या आहेत. या सभामध्ये प्रथम थकबाकीदाराची पडताळणी, अनुत्पादक कर्जाची वसुली व कायदेशीर कार्यवाही, स्लिपींग एनपीए, या बाबतचा प्रथम आढावा घेऊन कर्ज धोरणानुसार कर्ज वाटप करणे, भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या निकषानुसार (CIBIL) ची पडताळणी करून कर्ज वाटप करताना कर्ज मागणीदाराचे पत मुल्यमापन (Credit Appraisal) चा व्यवस्थित संयोग घालून कर्जास मंजुरी देणे, त्रैमासिक स्तरावर प्रोव्हेबल एन.पी.ए.चा आढावा घेऊन त्याद्वारे स्लीपींग एन.पी.ए. ठरवणे व त्याचा पाठपुरावा करण्यासाठी शाखाधिकारी व वसुली विभागातील अधिकारी यांना सुचना देणे इ. बाबींचा आढावा दरमहा संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये घेण्यात येतो.

*** गुंतवणुक समिती :**

अहवाल सालात गुंतवणुक समितीच्या एकूण ४ सभा झाल्या असून यामध्ये भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनांच्या अनुषंगाने रोखे खरेदी सी.एस.जी.एल. (CSGL) खात्याद्वारे करण्यात आलेले आहे. एस.एल.आर. व नॉन एस.एल.आर. संबंधी बँकेने भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या निकषांची पूर्तता करून वेळोवेळी गुंतवणुक केलेली आहे. या सर्व बाबींचा आढावा संचालक मंडळाच्या सभेमध्ये घेण्यात आलेला आहे.

✱ जिंदगी व देयता समिती (Assets & Liabilities Management (ALM)) :

जिंदगी व देयता (Assets & Liabilities Management (ALM)) प्रशासन समितीच्या अहवाल सालात ४ सभा झालेल्या असून यामध्ये तिमाही स्तरावर ठेवी व कर्ज यांची तुलनात्मक परिस्थिती व मिस्मॅच संदर्भात भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या सुचनांचे अनुपालन करण्यात आलेले आहे.

✱ वैधानिक लेखा परिक्षण (Statutory Audit) :

अहवाल सालात वैधानिक लेखा परीक्षण सनदी लेखापाल मे. बी.आय.डी.एस. अॅण्ड कंपनी, औरंगाबाद यांनी केलेले आहे. बँकेस ऑडीट वर्ग "अ" मिळालेला आहे. "अ" वर्ग मिळण्याचे सातत्य बँकेने कायम राखले आहे.

✱ समवर्ती लेखा परिक्षण :

अहवाल सालात बँकेचे समवर्ती लेखा परिक्षण मेसर्स भोलाने, शिलवंत अॅण्ड कंपनी, औरंगाबाद यांनी केलेले आहे. लेखा परिक्षण अहवाल तिमाही स्तरावर बँकेस प्राप्त झालेले असून शाखा निहाय दोष दुरुस्ती अहवाल मा.लेखा परिक्षक यांना सादर करण्यात आलेले आहे. या संदर्भीय आढावा वेळोवेळी संचालक मंडळ सभेमध्ये सादर केलेला आहे.

✱ अंतर्गत तपासणी (Internal Audit) :

बँकेचे वरिष्ठ अधिकारी व त्यांचे सहकारी यांनी सहामाही स्तरावर आढावा घेऊन अंतर्गत तपासणी केलेली आहे. सदरहू तपासणी अहवाल लेखा समितीसमोर वेळोवेळी सादर करण्यात आलेले आहे.

✱ ई.डि.पी. ऑडीट (E.D.P. Audit) :

मेसर्स लुनावत अॅण्ड असोसिएटस्, औरंगाबाद. (DISA) यांनी मार्च २०२०-२१ अखेरचे इ.डि.पी. ऑडीट केलेले आहे. अहवाल संग्रही उपलब्ध असून बँकींग व्यवहाराच्या संदर्भात आधुनिक तंत्रज्ञानाबाबतच्या सूचना यामध्ये नमूद करण्यात आलेले आहे.

✱ आय.टी. पॉलीसी (I.T. Policy) सायबर पॉलीसी (Cyber Policy) :

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या परीपत्रकान्वये बँकेने आय.टी.पॉलीसी व सायबर पॉलीसी तयार केलेली आहे. सदरहू पॉलीसी भारतीय रिझर्व्ह बँक यांना सादर करण्यात आलेली आहे.

अहवाल सालात V.A.P.T. ऑडीट M/s. Associated IT Consultant Pvt. Ltd. Pune यांनी केले असून, अहवाल अद्याप प्राप्त झालेला नाही.

✱ जोखीम व्यवस्थापन (Risk Management) :

भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या मार्गदर्शक सुचनांच्या अनुसार आपल्या बँकेने जोखीम धोरण बनविलेले आहे. जोखीमचे वर्गीकरण धोरणानुसार ठरविण्यात आलेले असून जोखीम भाराची ही तरतूद सोबत करण्यात आलेली आहे.

*** नफा विभागणी :**

अहवाल वर्षात बँकेने रु. ८१,४९,७२२.९९/- नफा कमावलेला आहे. यामध्ये मागील वर्षाचा शिल्लक नफा रु. २६,०१६.३४/- समाविष्ट करून एकूण नफा रक्कम रु. ८१,७५,७३८.५३/- झालेला आहे. उपरोक्त नफ्या पैकी आगाऊ उत्पन्न कर कायद्यातील तरतुदीनुसार बँकेस आगाऊ कर रक्कम रु. २६,९०,०००.००/- भरणा करणे आहे. त्यापैकी आगाऊ कर रु. ६,९०,०००/- भरणा करणे बाकी आहे. वरील नफ्यापैकी कर वजा जाता वाटणीसाठी उपलब्ध नफा रु. ५४,८५,७३८.५३/- शिल्लक आहे. करीता, संचालक मंडळ खालील प्रमाणे नफा विभागणीसाठी शिफारस करीत आहे.

अ.क्र.	तपशिल	रक्कम रुपये (लाखात)
१	राखीव निधी	१३,६५,०००.००
२	इमारत निधी	१०,००,०००.००
३	लाभांश	२८,६४,०००.००
४	धर्मादाय निधी	१,००,०००.००
५	कर्मचारी कल्याण निधी	५०,०००.००
६	सभासद कल्याण निधी	५०,०००.००
७	पुढील वर्षासाठी शिल्लक नफा	५६,७३८.५३
	एकूण	५४,८५,७३८.५३

*** ठेवीवरील विमा :**

ठेवीदाराच्या ठेव सुरक्षिततेकरीता बँकेने भारतीय रिझर्व्ह बँकेच्या अंतर्गत असलेले डिपॉझिट इन्शुरन्स अँड क्रेडीट गॅरंटी कॉर्पोरेशन लि. मुंबईचे अंतर्गत ठेवीदाराचा प्रत्येकी रुपये ५ लाखापर्यंतचा विमा उतरविण्यात आलेला आहे. बँकेने पुढील सहा महिन्याचा विमा हप्ता ही भरणा केलेला आहे.

भारतीय रिझर्व्ह बँक तपासणी :

भारतीय रिझर्व्ह बँक प्रादेशिक कार्यालय नागपूर यांनी दि. ३१/०३/२०१८ अखेर आपल्या बँकेची तपासणी केलेली आहे. या तपासणी अहवालाचा दुरुस्ती अहवाल भारतीय रिझर्व्ह बँक, नागपूर यांना पाठविण्यात आलेला आहे. बँक त्यांच्या अनमोल मार्गदर्शनाबद्दल त्यांची आभारी आहे.

प्रशिक्षण (ट्रेनिंग) :

अहवाल सालात बँकेचे अध्यक्ष, संचालक व कर्मचारी यांना आवश्यक ते मान्यताप्राप्त प्रशिक्षण केंद्राच्या माध्यमातून प्रशिक्षण देण्यात आलेले आहे.

कलम २४ (अ) नुसार बँकेने सभासदांसाठी रामचंद्र पाटील नागदकर प्रशिक्षण केंद्र, औरंगाबाद यांच्या माध्यमातून सभासदांना सहकार कायद्यातील ९७ व्या घटना दुरुस्तीनुसार झालेले बदल व भारतीय रिझर्व्ह बँकेचे मार्गदर्शक तत्त्व व बँकींग कायद्यातील बदल इत्यादी बाबत सविस्तर माहिती मिळणेसाठी अहवाल सालात सभासदांना प्रशिक्षण देण्यात आले.

ऋण निर्देश :

बँकेच्या दैनंदिन प्रगतीत भर टाकणारे सभासद बंधु, भगिणी व ग्राहक आणि माझे सहकारी संचालक मंडळ यांच्या सर्वांचे सहकार्य व मार्गदर्शनामुळे बँकेची मोठी प्रगती झाली असे मी मानतो. तसेच सामाजिक, राजकीय व सहकार क्षेत्रातील थोर व्यक्तीमत्त्व असलेले मान्यवर पदाधिकारी व अधिकारी ज्यांच्या सक्रीय सहकार्यामुळे बँकेस नेहमीच मदत होत असते अशा सर्व मान्यवरांचे मी बँकेच्या वतीने आभार मानने हे मी माझे कर्तव्य समजतो.

१) मा.ना.श्री.उध्दवजी ठाकरे	: मुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य मुंबई.
२) मा.ना.श्री.अजितदादा पवार	: उपमुख्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य मुंबई.
३) मा.ना.श्री. बाळासाहेब पाटील	: सहकार मंत्री, महाराष्ट्र राज्य मुंबई.
४) मा.ना.श्री.बाळासाहेबजी थोरात	: महसुल मंत्री, महाराष्ट्र राज्य.
५) मा.ना.श्री.अशोकरावजी चव्हाण	: बांधकाम मंत्री, महाराष्ट्र राज्य.
६) मा.ना.अमित विलासरावजी देशमुख	: वैद्यकीय शिक्षण मंत्री, महाराष्ट्र राज्य
७) मा.ना.श्री.संदिपान पा.भुमरे	: रोजगार हमी व फलोत्पादन मंत्री, महाराष्ट्र राज्य
८) मा.ना.श्री.सुभाष राजाराम देसाई	: उद्योग मंत्री तथा पालक मंत्री, औरंगाबाद
९) मा.ना.श्री.अब्दूल सत्तार	: महसूल राज्य मंत्री, महाराष्ट्र राज्य
१०) मा.ना.श्री.विश्वजीत कदम	: सहकार राज्य मंत्री, महाराष्ट्र राज्य
११) मा.श्री.राजेंद्रबाबु दर्डा	: मा.शिक्षण मंत्री, महाराष्ट्र राज्य
१२) मा.श्री.सतिषजी चव्हाण	: विधान परिषद सदस्य, महाराष्ट्र राज्य
१३) मा.आ.श्री.नाना पटोले	: प्रदेशाध्यक्ष काँग्रेस कमिटी, महाराष्ट्र राज्य.
१४) मा.डॉ.श्री.कल्याणरावजी काळे	: मा.आमदार, फुलंब्री, जि.औरंगाबाद.
१५) मा.श्री.मुख्य प्रबंधक	: भारतीय रिझर्व्ह बँक, नागपूर
१६) मा.श्री.विद्याधरजी अनासकर	: अध्यक्ष, महाराष्ट्र अर्बन बँक्स फेडरेशन लि., मुंबई प्रशासकीय संचालक, दि. महाराष्ट्र राज्य सह.बँक लि.मुंबई
१७) मा.श्री.सत्यनारायणजी लोहिया	: अध्यक्ष मराठवाडा अर्बन बँक्स असो.लि.औरंगाबाद.
१८) मा.श्री.योगिराज सुर्वे	: विभागीय सह.निबंधक, सहकारी संस्था, औरंगाबाद.
१९) मा.श्री.अनिलकुमार दाबशेडे	: जिल्हा उप.निबंधक, सहकारी संस्था औरंगाबाद.
२०) मा.श्री.एस.पी.काकडे साहेब	: जिल्हा विशेष लेखा परिक्षक वर्ग-१, सह.संस्था औरंगाबाद.
२१) मा.सौ.सायली भोईर	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी दि.म.रा.अर्बन बँक्स फेडरेशन लि.मुंबई.
२२) मा.श्रीमती स्वाती पांडे	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी, म.रा.सह.बँक असो.म.मुंबई.
२३) मा.श्री.डॉ.अजित देशमुख	: कार्यकारी संचालक, दि. महा.राज्य सह.बँक म.मुंबई
२४) मा.श्री.एस.व्ही.राजवैद्य	: मुख्य कार्यकारी अधिकारी, मराठवाडा. अर्बन बँक्स असो. औरंगाबाद
२५) मा.श्री.अनिल पुरी	: सहाय्यक निबंधक, सहकारी संस्था पैठण.

याशिवाय दि.महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक म.मुंबई, यांचे प्रादेशिक कार्यालय व शाखा औरंगाबाद तसेच ट्रेझरी (रोखे व्यवहार विभाग) मुंबई, स्टेट बँक ऑफ इंडिया यांचे विभागीय कार्यालय, औरंगाबाद व त्यांच्या शाखा पैठण, बिडकीन, औरंगाबाद तसेच दि.औरंगाबाद जि.म.स.बँक म.औरंगाबाद मुख्य कार्यालय, शाखा पैठण, बिडकीन, औरंगाबाद. आय.सी.आय.सी.आय. बँक शाखा पैठण. डेव्हलपमेंट क्रेडिट बँक शाखा औरंगाबाद, आय.डी.बी.आय बँक शाखा वाळूज, औरंगाबाद व पैठण. बंधन बँक शाखा पैठण व आमचे स्नेही सहकारी सर्व पतसंस्थांचे अध्यक्ष, पदाधिकारी व कर्मचारी वर्ग यांचा मी आभारी आहे.

औरंगाबाद जिल्हा पत्रकार व पैठण तालुका मराठी पत्रकार संघाचे अध्यक्ष व त्यांचे सहकारी या सर्वांचे मी आभार व्यक्त करतो.

रविंद्र शिवाजीराव काळे
चेअरमन

१

ताळेबंद

३१-०३-२०२०	भांडवल व देणी		३१-०३-२०२१
	१) भागभांडवल		
५,००,००,०००.००	१) अधिकृत भागभांडवल (२५००० भागाचे प्रति भाग रु २००० प्रमाणे)		५,००,००,०००.००
	२) वसुल भाग भांडवल		
३,७५,६०,६७४.००	१) वैयक्तिक सभासद	४,२१,८५,६७४.००	
	२) नाममात्र सभासद		
३,७५,६०,६७४.००	३) भाग अनामत		४,२१,८५,६७४.००
	२) गंगाजळी व इतर निधी		
२,३६,९३,६८६.४४	१) वैधानिक रिझर्व्ह फंड	२,५३,६६,९८६.४४	
३,६५,२२,९९९.००	२) बुडीत संशयीत कर्ज	४,९५,२२,९९९.००	
१,६९,७८,५३५.००	३) इमारत निधी	१,९२,४३,२३५.००	
३२,००,५९२.००	४) उत्तम कर्जापोटी केलेली तरतूद	३२,५८,५९२.००	
१३,८३,६७८.००	५) धर्मदाय निधी	१५,२९,६७७.००	
१५,६९,००६.००	६) कर्मचारी कल्याण निधी	१७,६९,००६.००	
१८,५२,०००.००	७) सभासद कल्याण निधी	२०,५२,०००.००	
१५,५९,०००.००	८) लाभांश समतोल निधी	१५,५९,०००.००	
१७,९८,२५०.००	९) गुंतवणुक घसारा	१७,९८,२५०.००	९,७९,९५,६६५.४४
०.००	३) राज्य भागीदारी/भांडवल	-	०.००
०.००	४) कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी	-	०.००
	५) ठेवी		
	१) मुदत ठेवी		
८६,५३,५३,६९३.००	अ) वैयक्तिक	९९,०२,०७,९६९.००	
२,६९,५६,५१०.००	ब) दामदुप्पट (पुनर्गुंतवणुक)	३,९९,९८,९०९.००	
२९,९४,८९०.००	क) आवर्त ठेव (रिकरिंग)	२३,७०,९३९.००	
२८,६०,०८८.२७	ड) स्टाफ सेक्युरिटी स.	२६,४०,८४९.२७	
१,७९,६४९.००	इ) लॉकर डिपॉझिट	१,७७,९४८.००	९४,६५,९३,३९८.२७
	२) बचत ठेव		
५९,७४,७९,५९९.७४	अ) वैयक्तिक	५२,२९,७०,९०८.९५	
१,६४,५०,९९७.४८	ब) मधुसंचय ठेव (पिम्मी डिपॉझिट)	१,४९,६२,३९३.०५	
२५,७०,९५९.७२	क) स्थानिक संस्था	३०,९५,९६७.३६	५४,०९,४८,३८८.५६
	एकूण बेरीज पुढील पानावर		

दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर

३१-०३-२०२०	जिंदगी व येणे		३१-०३-२०२१
१,७७,१८,०४८.००	१) रोख व बँकेतील शिल्लक	४,६९,९०,३७४.००	
३७,८७,६००.००	१) हातातील शिल्लक	२८,८९,४००.००	<u>४,९८,७९,७७४.००</u>
	२) ए.टी.एम. खाते		
७४,४४,९९९.९६	३) स्टेट बँक ऑफ इंडिया शाखा(रविदासनगर), पैठण	६९,४६,०८९.४९	
३,३८,१५१.७०	४) स्टेट बँक ऑफ इंडिया शाखा बिडकीन	१,१५,२८३.१०	
५९,०२,४३३.२३	५) स्टेट बँक ऑफ इंडिया शाखा पैठण	६,७६,६९,८१९.३२	
३,२५,४७,९७७.९९	६) स्टेट बँक ऑफ इंडिया ए.टी.एम खाते	३,०३,२०,०३४.३४	
४,७५,७४८.८७	७) एसबीआय, शाखा क्रांतीचौक, औ.बाद	१०,५७,७६३.८७	
१,०९,४५,५७४.५४	८) स्टेट बँक ऑफ इंडिया रविदासनगर (एच.ओ.)	२५,४०,९००.०६	
२,००,६१,५७८.९५	९) बँक ऑफ महाराष्ट्रा शाखा बिडकीन	९९,८६२.६५	
९९,८८,६२१.१०	१०) म.रा.सह.बँक लि; मुंबई (एच.ओ.)	५२,९०,३२५.६४	
१,२०,३६६.९३	११) म.रा.सह.बँक लि; मुंबई शाखा औ.बाद	४,८१,४०,१७३.४७	
१९,९२,१८४.९५	१२) औ.जि.म.सह.बँक शाखा पैठण	४,४१,०४६.९५	
१९,४४,३८५.२०	१३) औ.जि.म.सह.बँक शा. मा.या.नारळा	७,५९,१२०.२०	
१,९९९.२३	१४) आय.डी.बी.आय.शाखा औरंगाबाद	०.००	
३,०८,९८,८४४.००	१५) आय.डी.बी.आय.शाखा वाळूज	३१,८९,७२३.७०	
०.००	१६) आय.डी.बी.आय. (एच.ओ.)	३,००,००,००२.८०	
३,१६,३९,८७७.५५	१७) डेव्हलपमेंट क्रेडीट बँक लि; औ.बाद	२,८२,०८,६४०.४१	
२,८१,२०७.२८	१८) पंजाब नॅशनल बँक, शाखा औ.बाद	२,८१,११८.७८	
३,०१,१७,४७३.००	१९) एचडीएफसी बँक, शाखा औरंगाबाद	०.००	
५,०१,३५,७९७.५६	२०) आय.सी.आय.सी.आय.बँक शाखा पैठण	७,३०,५४,८७१.९३	
१,०४,७१,६८२.००	२१) बंधन बँक शाखा पैठण	३,४९,४५७.११	<u>२९,८४,६४,२३३.८२</u>
	२) गुंतवणुक (नॉन एस.एल.आर.)		
	अ) सहकारी संस्थेचे भाग		
२,०००.००	१) महाराष्ट्र राज्य सहकारी बँक लि.मुंबई	२,०००.००	
२,५००.००	२) औ.बाद जि.मध्यवर्ती सह.बँक औ.बाद	२,५००.००	४,५००.००
	ब) १) राखीव निधी		
८,००,०००.००	१) औ.जि.म.स.बँक शाखा मार्केट यार्ड, पैठण	८,००,०००.००	
२,३१,००,०००.००	२) म.रा.सह.बँक लि; मुंबई शाखा औ.बाद	२,४५,००,०००.००	२,५३,००,०००.००
	२) इमारत निधी		
७,००,०००.००	१) औ.जि.म.स.बँक शाखा मा.या.पैठण	७,००,०००.००	
१,६५,००,०००.००	२) म.रा.सह.बँक लि; मुंबई शाखा औ.बाद	१,८५,००,०००.००	१,९२,००,०००.००
	क) मुदत ठेव		
१५,००,०००.००	१) एस.बी.आय.म्युच्युअल फंड	१५,००,०००.००	
०.००	२) डेव्हलपमेंट क्रेडीट बँक शाखा औरंगाबाद	५०,००,०००.००	६५,००,०००.००
	३) गुंतवणुक (एस.एल.आर.)		
२९,६१,८६,९४५.००	अ) शासकीय रोख्यामध्ये (एस.एल.आर साठी) केलेली गुंतवणुक	३४,७४,९२,५००.००	<u>३४,७४,९२,५००.००</u>
	एकूण बेरीज पुढील पानावर		

२

ताळेबंद

३१-०३-२०२०	भांडवल व देणी		३१-०३-२०२१
	३) चालू ठेव		
४९,८००.००	अ) मायक्रो ए.टी.एम.	४९,८००.००	
३,०८,७५,०६३.५६	ब) वैयक्तिक	३,३३,९०,०२८.९५	
१,२८,७८,१२२.८३	क) संस्था	२,३५,२४,७३३.९३	
३५,४९७.४५	ड) स्थानिक संस्था	१,३९,५७९.४५	५,७०,९६,९४९.५३
	एकूण ठेवी		<u>१५४,४५,५७,९२८.३६</u>
०.००	६) कर्जे (शाखा अंतर्गत)	०.००	<u>०.००</u>
	७) बील्स		
०.००	अ) पाठवलेली बिले (प्रति प्रवीष्ठ)	०.००	
०.००	ब) आलेली बिले (प्रति प्रवीष्ठ)	०.००	<u>०.००</u>
<u>२,३८,७६,७७५.८३</u>	८) देणे व्याज	१,९५,८७,७९५.३३	<u>१,९५,८७,७९५.३३</u>
<u>४,७०,५७,९३९.९३</u>	९) थकबाकी येणे व्याज	६,०९,९७,८८४.२४	<u>६,०९,९७,८८४.२४</u>
	१०) इतर देणी		
२१,०८,९९९.८४	१) इतर अनामत	२३,४३,७९०.८४	
३८,३०,६७७.९०	२) बिले देणे	९०,८७,०९२.६२	
१,६५,६५९.००	३) सरचार्ज देणे	६५९.००	
१३,०६,३२९.२६	४) सेवा वस्तुकर देणे (जीएसटी)	१३,३७,८९६.५४	
१,०८,१८०.००	५) कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी	१,०६,७४०.००	
७८,७७३.९०	६) कर्मचारी पिंग्मी एजंट टॅक्स देणे	७०,३२९.९०	
९०,३०९.००	७) टि.डी.एस. देणे	०.००	
५,४७,४२५.००	८) लाभांश देणे २०१७-१८	५,४७,४२५.००	
३२,८७,३६७.००	९) लाभांश देणे २०१८-१९	९,७३,६९२.००	
९३,६२,५८९.००	१०) बिल देणे (साखर कारखाना)	१,२९,९४,८६७.००	
४८,६९८.००	११) कर्मचारी पगार कपात	८,९९९.००	
९,४००.००	१२) आयकर कपात	०.००	
७१,९९३.००	१३) आयकर परतावा	०.००	
०.००	१४) (एक्स-ग्रायटेरिया) व्याज देणे	१९,३५४.००	<u>२,७४,९०,५९७.९०</u>
<u>६६,८२८.०१</u>	११) शाखा जुळवणी	३०,९३९.०९	<u>३०,९३९.०९</u>
	१२) नफा		
४८,९२६.८७	मागील शिल्लक (३१.०३.२०१८)	०.००	
४४,६७३.४७	मागील शिल्लक (३१.०३.२०१९)	०.००	
४२,८३,२९६.००	मागील शिल्लक (३१.०३.२०२०)	२६,०९६.३४	
०.००	निव्वळ नफा (३१.०३.२०२१)	८९,४९,७२२.९९	<u>८९,७५,७३८.५३</u>
<u>१,७०,१०,१८,२६६.९०</u>	एकूण बेरीज पुढील पानावर		<u>१,८०,१०,२९,३४२.०९</u>

दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर

३१-०३-२०२०	जिंदगी व येणे		३१-०३-२०२१
१०,००,००,०००.००	ब) गुंतवणुक मुदत ठेव इतर बँक		
३,३९,००,८४३.००	१) दि.म.रा.स.बँक शाखा औरंगाबाद	५,००,००,०००.००	
	२) स्टेट बँक ऑफ इंडिया शाखा पैठण	२,५२,०२,४८०.००	७,५२,०२,४८०.००
	एकूण गुंतवणुक		<u>४७,३६,९९,४८०.००</u>
	४) दिलेली कर्जे		
१३,२१,५९,४७४.२४	१) कॅश क्रेडीट	१२,६७,९७,११३.२८	
८,९३,६९,०२९.७७	२) मुदत ठेव पावती तारण	६,४७,६९,८७६.९०	
१९,९९,९८८.७७	३) ओहर ड्राफ्ट कॅश क्रेडीट	२१,४३,५७२.७७	
१३,७७,२२८.००	४) वेअर हाऊस	७,७८,५४०.००	
१,४०,३९,६६९.२८	५) मधुसंचय (पिग्मी) ठेव कर्ज	१,३८,३९,८७९.८९	
३,८३,७७,८९९.००	६) सोने तारण कर्ज	४,०५,२८,९६०.००	
२७,४९,५५९.६३	७) महिला बचत गट कर्ज	२९,७४,३९८.९३	
१,२१,२२३.००	८) सरकारी रोख्यावरील कर्जे	०.००	
२३,५७,०५,१९८.२४	९) हायपोथिकेशन	२९,५३,८९,५३५.७४	
२,९९,७९,५७२.६३	१०) वैयक्तिक	३,६९,९४,५६९.४८	
५,३६,०९,७९७.०८	११) हायर पचेस	५,७३,०८,१४२.००	
४,६३,६७,२०३.८०	१२) कर्मचारी कर्ज	४,५६,२६,७२५.८०	
५९,०९२.००	१३) कॉम्प्युटर (संगणक कर्ज)	५९,०९२.००	
१०,४९,९८,४७७.५०	१४) गृह कर्ज	११,४५,६८,९५७.५०	
१०,६४,९८,४६६.४६	१५) शेती कर्ज	६,२९,८७,४८७.४६	
७०,००,०००.००	१६) आय.बी.पी.	७९,३५,०००.००	<u>८७,९०,७६,९५४.०७</u>
	५) येणे व्याज		
<u>४,७०,५७,१३९.९३</u>	थकीत कर्जावरील येणे व्याज	६,०९,९७,८८४.२४	<u>६,०९,९७,८८४.२४</u>
	६) बिल्स		
०.००	अ) पाठवलेली बिले (प्रति प्रवीष्ठ)	०.००	
०.००	ब) आलेली बिले (प्रति प्रवीष्ठ)	०.००	<u>०.००</u>
	एकूण बेरीज पुढील पानावर		

३

ताळेबंद

३१-०३-२०२०	भांडवल व देणी		३१-०३-२०२१
१,७०,१०,१८,२६६.९०	मागील पानावरून		१,८०,१०,२१,३४२.०९
१,७०,१०,१८,२६६.९०	एकूण		१,८०,१०,२१,३४२.०९

श्री.भाऊसाहेब बापुसाहेब औंटे
श्री.रामचंद्र शिवाजीराव काळे
श्री.पृथ्वीराज लहेरसिंग चौहान
सौ.ज्योती रमेश खांडेकर
अॅड.श्री.डी.पी.मोहिते (C.A.)(तज्ञ संचालक)

श्री.सतिष बिहारीलाल बलदवा
श्री.शंकरराव ज्ञानदेव राऊत
श्री.दशरथ आसाराम सोनवणे
सौ.तनुजा सोमनाथ जाधव

श्री.पाशा अब्दूल रहेमान धांडे
श्री.अशोक श्रीकिसन जाधव
श्री.भिकाजी संपतराव आठवले
श्री.एन.व्ही.शर्मा (C.A.)(तज्ञ संचालक)

जी.व्ही.म्हस्के
(उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

ई.आय.पठाण
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर

३१-०३-२०२०	जिंदगी व येणे		३१-०३-२०२१
<u>२,५५,६९,२९५.९९</u>	७) फर्निचर व डेड स्टॉक सुरुवातीची शिल्लक चालू वर्षातील वाढ (+) झीज वजा (घसारा) (-)	२,५५,६९,२९५.९९ ५९,९९,४६९.४४ ४८,२९,३४५.०३	<u>२,५९,२३,३३२.३२</u>
४६,००,०००.०० ४८,४३९.०० ६७,२०,८३४.०० ४६,७४,७७४.००	८) चालू येणी १) अॅडव्हान्स टॅक्स (२०२०-२१) २) SBI आयकर कपात (२०२०-२१) ३) सरकारी रोखे येणे व्याज ४) गुंतवणुकीवरील व्याज	२०,००,०००.०० ०.०० ६३,४६,०८२.०० २९,५९,२९३.००	<u>१,१२,९७,२९५.००</u>
५५,८३,९९७.०० ४०,३६,७०९.९३ ९२,५००.०० ३,६५,४२६.०० १,२३,८४९.६३ ९९,५८२.०६ ०.०० ०.००	९) इतर येणी १) स्टेशनरी व छपाई २) इतर अनामत ३) एम.एस.ई.बी. डिपॉझिट ४) कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी अनामत ५) समाशोधन खाते ६) एन.एफ.एस.सर्व्हीस टॅक्स ७) आयकर परतावा ८) कोव्हीड (एक्स-ग्रायटेरीया) व्याज परतावा येणे	५७,९९,३९७.०० ९९,९२,८३२.९३ ९२,५००.०० ६०,३८६.०० ९,२३,८४९.६३ ०.०० २०,४३,२०३.०० ५,३०,३०८.००	<u>९६,८२,३८८.५६</u>
१,७०,१०,१८,२६६.९०	एकूण		१,८०,१०,२९,३४२.०९

हरिपंडीत रंगनाथबुवा गोसावी
व्हा.चेअरमन

रविंद्र शिवाजीराव काळे
चेअरमन

M/s. B I D S & Co.
चार्टर्ड अकौंटंट, औरंगाबाद

१

दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर

३१-०३-२०२०	खर्च	३१-०३-२०२१
९,१७,८०,२५३.६७	१) ठेवीवरील व्याज	८,४९,१४,३११.७२
०.००	२) कर्जावरील व्याज	१,२६,१२३.५९
३,४६,४६७.००	३) मालमत्ता विमा प्रिमियम	३,५२,७६०.५०
१४,९०,८१३.४७	४) ठेव विमा प्रिमियम	२९,०७,७४७.५०
८५,०००.००	५) उत्तम कर्जापोटी तरतूद	५८,०००.००
४,२९,०००.००	६) गुंतवणुक चढ उतार फंड	१,७३,६१३.००
७,५८,७७९.०६	७) मधुसंचय कमिशन	५,९१,९९१.००
१,२५,३७५.००	८) संचालक मंडळ सभा	१,१५,५००.००
११,७८,४९१.००	९) लेखा परिक्षण खर्च	९,४९,६४६.११
४६,८२०.००	१०) असोसिएशन व फेडरेशन फी	६६,४१०.००
१,७४,६५,९२१.००	११) वेतन भत्ते	१,९२,९४,५८४.००
१३,११,५००.००	१२) कर्मचारी सानुग्रह अनुदान	१२,५१,९००.००
७,७२,८३३.००	१३) संचालक प्रशिक्षण	०.००
१,५१,७३०.००	१४) कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	१०,९००.००
२,३६,७९७.००	१५) तार, टपाल व दूरध्वनी	२,२६,४८९.९८
९,९०,३८२.६१	१६) स्टेशनरी छपाई	१६,६४,३५१.९४
४१,५०,१६८.५०	१७) भाडे, दिवाबत्ती	३७,८२,६९३.०२
८,२६,७३५.६०	१८) कार्यालयीन खर्च	७,८६,४२८.९२
५,४४,११२.५०	१९) किरकोळ खर्च	४,७९,४१०.५१
१०,८५,४५३.४३	२०) प्रवास खर्च	१०,९१,३४७.७८
५,२९,९४६.५८	२१) जाहिरात खर्च	३,०८,८५३.९४
१२,६०,८२०.१९	२२) कॉम्प्युटर दुरुस्ती	१३,१२,७६८.९६
८,३२,७५३.००	२३) ग्राहक मेळावा खर्च	४,१७,८३८.००
२,१८,७५५.५४	२४) टेलिफोन बिल	२,०३,२८०.४८
३,७९,२२९.००	२५) सर्वसाधारण सभा खर्च	४,२२,६८२.००
	एकूण बेरीज पुढील पानावर	

वर्षाचे नफा तोटा पत्रक

३१-०३-२०२०	उत्पन्न		३१-०३-२०२१
८,५६,५६,४७७.३३	अ) प्राप्त व्याज १) कर्जावरील व्याज	९,११,२७,८८७.३८	९,११,२७,८८७.३८
१,०७,०००.००	आ) गुंतवणुकीवरील प्राप्त व्याज १) बँक मुदत ठेवीवरील व्याज	०.००	
२,२५,८४,३५२.१०	२) सरकारी कर्ज रोख्यावरील व्याज	२,३६,१८,३६०.००	२,३६,१८,३६०.००
१६,७०,६२९.००	इ) नॉन एसएलआर गुंतवणुकीवरील प्राप्त व्याज १) राखीव निधीवरील व्याज	१२,६६,१६६.००	
१३,८४,०३०.००	२) इमारत निधीवरील व्याज	९,२३,७५५.००	
५९,४०,३१२.१७	३) मॅच्युअल फंड अंतर्गत मिळालेले व्याज	८६,९९,३८४.००	
१,०४,७८,२३७.००	४) इतर गुंतवणुकीवर मिळालेले व्याज	३५,१२,६६०.००	
४००.००	५) लाभांश (राज्य स.बँक मुंबई) एकूण गुंतवणुकीवरील प्राप्त व्याज	०.००	१,४४,०१,९६५.००
			<u>३,८०,२०,३२५.००</u>
८५,१३,२६४.४१	ई) कमिशन हंडणावळ	८३,२५,१८९.६०	<u>८३,२५,१८९.६०</u>
३३,६८,६६८.९७	उ) इतर उत्पन्न १) किरकोळ उत्पन्न	३२,०७,४९५.६४	
१०,२१,३३३.००	२) दंड व्याज वसुल	८,११,०४७.००	
२१,४१,६६६.१०	३) सर्व्हिस चार्ज	२३,२३,१३७.००	
२२,८८,४५२.६६	४) अनुषंगिक आकार (Incidental)	३१,८५,०२१.९१	
१,९०,९००.००	५) लॉकर भाडे	२,४२,११६.००	
४,१५०.००	६) कॅश विड्रॉल चार्जेस	३,९५०.००	
८,३१,४७५.८९	७) ए.टी.एम स्विच कमिशन (इंटरचेंज)	९,०२,७०३.००	
१३,४६,८१८.१३	८) एटीएम उत्पन्न	१०,१८,८६६.०८	
२६,००३.७१	९) रुपये इंटरचेंज खाते	०.००	
७,२०,१६७.२५	१०) स्टेशनरी चार्जेस	७,८२,७०४.७५	
२,५७,७१६.४०	११) इतर उत्पन्न	५,६२,१६८.९२	<u>१,३०,३९,२१०.३०</u>
१४,९३,३२,०५४.१२	एकूण बेरीज पुढील पानावर		१५,०५,१२,६१२.२८

२

दि. ३१ मार्च २०२१ अखेर

३१-०३-२०२०	खर्च	३१-०३-२०२१
१,८९,९९५.००	२६) इमारत दुरुस्ती	३,६१,३६२.३६
४,१२,३२३.००	२७) कायदे सल्लागार फी	४,५६,१२०.६५
२,०४,०४३.६०	२८) बँक वाहन खर्च	३,३७,५२०.८४
१,५८,५१९.००	२९) जनरेटर, लाईट खर्च	९९,२७२.४१
११,६५,६५०.००	३०) सेक्युरिटी गार्ड वेतन	१३,५३,१४४.००
७४,७००.००	३१) आर.टी.ओ. ट्रेड प्रमाणपत्र	९२,०००.००
२,७७,१००.००	३२) वसुली खर्च	३,६४,०३४.००
४२,६८,७७९.४३	३३) घसारा	४८,२९,३४५.०३
२१,००,०३७.००	३४) सेल्फ अॅससमेंट टॅक्स	२९,६९,०३५.००
३,०४,६२८.७२	३५) लिज लाईन खर्च	५,८६,१२९.९९
६०,००,०००.००	३६) संशयीत बुडीत कर्ज तरतूद	५०,००,०००.००
५,७००.००	३७) सभासद प्रशिक्षण	६,०००.००
३,१५,०००.००	३८) कर्मचारी उपदान (ग्रॅज्युटी फंड)	२,००,०००.००
१०,३०,५२३.२०	३९) ए.टी.एम स्विच बदल खर्च	७,४४,९४४.५०
२,६२,६६७.३६	४०) एन.एफ.एस स्विच खर्च खाते	३,५९,६८५.६२
३२,२७७.५४	४१) क्रेडीट इन्फॉर्मेशन सर्व्हिस फिस (सिबील)	८१,४९१.४६
७,२६,४९८.००	४२) कर्मचारी भविष्य निर्वाह निधी	६,९०,२९५.००
८,५८३.४८	४३) रुपे कार्ड खर्च	२,६४७.८३
४०,८००.६४	४४) रुग्णवाहिका खर्च	२३,३०१.००
५१,२५०.००	४५) कर्मचारी गणवेश	१,५४,५००.००
२,५८,१२५.००	४६) सल्लागार फी	५,३९,८५०.००
१,६३,५००.००	४७) एन.पी.सी.आय. प्रमाणपत्र फिस	१,६३,५००.००
०.००	४८) कोव्हीड-१९ सामाजिक मदत कार्य	१४,४७,०७७.४५
४२,८३,२९६.००	४९) निव्वळ नफा	८१,४९,७२२.९९
१४,९३,३२,०५४.१२	एकूण	१५,०५,१२,६१२.२८

श्री.भाऊसाहेब बापुसाहेब औंटे
श्री.रामचंद्र शिवाजीराव काळे
श्री.पृथ्वीराज लहेरसिंग चौहान
सौ.ज्योती रमेश खांडेकर
अॅड.श्री.डी.पी.मोहिते (C.A.)(तज्ञ संचालक)

श्री.सतीष बिहारीलाल बलदवा
श्री.शंकरराव ज्ञानदेव राऊत
श्री.दशरथ आसाराम सोनवणे
सौ.तनुजा सोमनाथ जाधव

श्री.पाशा अब्दूल रहेमान धांडे
श्री.अशोक श्रीकिसन जाधव
श्री.भिकाजी संपतराव आठवले
श्री.एन.व्ही.शर्मा (C.A.)(तज्ञ संचालक)

जी.व्ही.म्हस्के (उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी) ई.आय.पठाण (मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

वर्षाचे नफा तोटा पत्रक

३१-०३-२०२०	उत्पन्न	३१-०३-२०२१
१४,९३,३२,०५४.१२	मागील पानावरून	१५,०५,१२,६१२.२८
१४,९३,३२,०५४.१२	एकूण	१५,०५,१२,६१२.२८

हरिपंडीत रंगनाथबुवा गोसावी
व्हा.चेअरमन

रविंद्र शिवाजीराव काळे
चेअरमन

BIDS & Co.
चार्टर्ड अकौंटंट, औरंगाबाद

१

अंदाजपत्रक

अ. क्र.	खर्च	२०२०-२०२१ चे अंदाजपत्रक	प्रत्यक्ष खर्च	जास्त	कमी	२०२१-२०२२ चे अंदाजपत्रक
१	ठेवीवरील व्याज	९,००,००,०००.००	८,४९,९४,३९९.७२	-	५०,८५,६८८.२८	८,२५,००,०००.००
२	कर्जावरील व्याज	५,००,०००.००	९,२६,९२३.५९	-	३,७३,८७६.४९	५,००,०००.००
३	मालमत्ता विमा प्रिमियम	५,००,०००.००	३,५२,७६०.५०	-	९,४७,२३९.५०	५,००,०००.००
४	ठेव विमा प्रिमियम	९५,००,०००.००	२९,०७,७४७.५०	९४,०७,७४७.५०	-	९५,००,०००.००
५	उत्तम कर्जापोटी तरतूद	३,००,०००.००	५८,०००.००	-	२,४२,०००.००	३,००,०००.००
६	गुंतवणुक चढउतार फंड	५,००,०००.००	९,७३,६९३.००	-	३,२६,३८७.००	५,००,०००.००
७	मधुसंचय कमिशन	८,००,०००.००	५,९९,९९९.००	-	२,०८,००९.००	६,००,०००.००
८	संचालक मंडळ सभा	२,००,०००.००	९,९५,५००.००	-	८४,५००.००	२,००,०००.००
९	लेखा परीक्षण खर्च	९०,००,०००.००	९,४९,६४६.९९	-	५०,३५३.८९	९०,००,०००.००
१०	असो.व फेडरेशन फी	९,००,०००.००	६६,४९०.००	-	३३,५९०.००	९,००,०००.००
११	वेतन व भत्ते	९,६०,००,०००.००	९,९२,९४,५८४.००	३२,९४,५८४.००	-	९,८०,००,०००.००
१२	कर्मचारी सानुग्रह अनुदान	९३,००,०००.००	९२,५९,९००.००	-	४८,९००.००	९३,००,०००.००
१३	संचालक प्रशिक्षण	२,००,०००.००	०.००	-	२,००,०००.००	९,००,०००.००
१४	कर्मचारी प्रशिक्षण खर्च	९,००,०००.००	९०,९००.००	-	८९,९००.००	९,००,०००.००
१५	तार टपाल व दूरध्वनी	२,००,०००.००	२,२६,४८९.९८	२६,४८९.९८	-	२,००,०००.००
१६	स्टेशनरी छपाई	२०,००,०००.००	९६,६४,३५९.९४	-	३,३५,६४८.०६	९५,००,०००.००
१७	भाडे दिवाबत्ती	४५,००,०००.००	३७,८२,६९३.०२	-	७,९७,३०६.९८	४०,००,०००.००
१८	कार्यालयीन खर्च	८,००,०००.००	७,८६,४२८.९२	-	९३,५७९.०८	८,००,०००.००
१९	किरकोळ खर्च	५,००,०००.००	४,७९,४९०.५९	-	२०,५८९.४९	६,००,०००.००
२०	प्रवास खर्च	९०,००,०००.००	९०,९९,३४७.७८	९९,३४७.७८	-	९०,००,०००.००
२१	जाहीरात खर्च	६,००,०००.००	३,०८,८५३.९४	-	२,९९,९४६.०६	६,००,०००.००
२२	संगणक दुरुस्ती	९०,००,०००.००	९३,९२,७६८.९६	३,९२,७६८.९६	-	९०,००,०००.००
२३	ग्राहक मेळावा खर्च	९०,००,०००.००	४,९७,८३८.००	-	५,८२,९६२.००	९०,००,०००.००
२४	टेलिफोन बिल	२,५०,०००.००	२,०३,२८०.४८	-	४६,७१९.५२	२,५०,०००.००
२५	सर्वसाधारण सभा खर्च	४,००,०००.००	४,२२,६८२.००	२२,६८२.००	-	३,००,०००.००
२६	इमारत दुरुस्ती	७,००,०००.००	३,६९,३६२.३६	-	३,३८,६३७.६४	५,००,०००.००
२७	कायदे सल्लागार फी	५,००,०००.००	४,५६,९२०.६५	-	४३,८७९.३५	५,००,०००.००
२८	बँक वाहन खर्च	२,००,०००.००	३,३७,५२०.८४	९,३७,५२०.८४	-	२,००,०००.००
	एकूण बेरीज पुढील पानावर					

सन २०२१-२०२२

उत्पन्न	२०२०-२०२१ चे अंदाजपत्रक	प्रत्यक्ष उत्पन्न	जास्त	कमी	२०२१-२०२२ चे अंदाजपत्रक
अ) व्याज मिळाले					
१. कर्जावरील व्याज	९,४०,००,०००.००	९,११,२७,८८७.३८	-	२८,७२,११२.६२	९,५०,००,०००.००
आ) गुंतवणुकीवरील व्याज					
१. सरकारी रोखावरील व्याज	२,२०,००,०००.००	२,३६,१८,३६०.००	१६,१८,३६०.००	-	२,४०,००,०००.००
२. मुदत ठेवीवरील व्याज	१,२०,००,०००.००	३५,१२,६६०.००	-	८४,८७,३४०.००	३५,००,०००.००
इ) नॉन एसएलआर गुंतवणीवरील व्याज					
१. राखीव निधीवरील व्याज	१७,००,०००.००	१२,६६,१६६.००	-	४,३३,८३४.००	१५,००,०००.००
२. इमारत निधीवरील व्याज	१५,००,०००.००	९,२३,७५५.००	-	५,७६,२४५.००	१०,००,०००.००
३. म्युच्युअल फंड उत्पन्न	६०,००,०००.००	८६,९९,३८४.००	२६,९९,३८४.००	-	६०,००,०००.००
४. मिळालेला लाभांश	२००.००	०.००	-	२००.००	०.००
ई) कमिशन हुण्डावळ					
१. कमिशन हुण्डावळ	८०,००,०००.००	८३,२५,१८९.६०	३,२५,१८९.६०	-	८०,००,०००.००
उ) इतर उत्पन्न					
१. किरकोळ उत्पन्न	१०,००,०००.००	३२,०७,४९५.६४	२२,०७,४९५.६४	-	१०,००,०००.००
२. दंड व्याज वसुल	७,००,०००.००	८,११,०४७.००	१,११,०४७.००	-	७,००,०००.००
३. सर्व्हिस चार्ज	२०,००,०००.००	२३,२३,१३७.००	३,२३,१३७.००	-	२०,००,०००.००
४. अनुषांगिक आकार	१०,००,०००.००	३१,८५,०२१.९१	२१,८५,०२१.९१	-	१०,००,०००.००
५. इतर उत्पन्न	३,००,०००.००	५,६२,१६८.९२	२,६२,१६८.९२	-	३,००,०००.००
६. लॉकर भाडे	२,००,०००.००	२,४२,११६.००	४२,११६.००	-	२,००,०००.००
७. स्टेशनरी चार्जेस	९,००,०००.००	७,८२,७०४.७५	-	१,१७,२९५.२५	८,००,०००.००
८. एन.एफ.एस. एटीएम अंतर्गत	१०,००,०००.००	९,०२,७०३.००	-	९७,२९७.००	१०,००,०००.००
९. व्यवहारातील उत्पन्न	१०,०००.००	३,९५०.००	-	६,०५०.००	१०,०००.००
१०. एटीएम चार्जेस	१०,००,०००.००	१०,१८,८६६.०८	१८,८६६.०८	-	१०,००,०००.००
११. रुपे इंटरचेंज उत्पन्न	५०,०००.००	०.००	-	५०,०००.००	०.००
एकूण बेरीज पुढील पानावर	१५,३३,६०,२००.००	१५,०५,१२,६१२.२८	९७,९२,७८६.१५	१,२६,४०,३७३.८७	१४,७०,१०,०००.००

२

अंदाजपत्रक

अ. क्र.	खर्च	२०२०-२०२१ चे अंदाजपत्रक	प्रत्यक्ष खर्च	जास्त	कमी	२०२१-२०२२ चे अंदाजपत्रक
२९	जनरेटर लाईट खर्च	१,५०,०००.००	९९,२७२.४१	-	५०,७२७.५९	१,५०,०००.००
३०	सेक्युरिटी गार्ड वेतन	१२,००,०००.००	१३,५३,१४४.००	१,५३,१४४.००	-	१३,००,०००.००
३१	आरटीओ ट्रेड प्रमाणपत्र	१,५०,०००.००	९२,०००.००	-	५८,०००.००	१,५०,०००.००
३२	गुंतवणुक चढ उतार फंड	२,००,०००.००	०.००	-	२,००,०००.००	२,००,०००.००
३३	वसुली खर्च	४,००,०००.००	३,६४,०३४.००	-	३५,९६६.००	४,००,०००.००
३४	घसारा	४५,००,०००.००	४८,२९,३४५.०३	३,२९,३४५.०३	-	४५,००,०००.००
३५	रुग्ण वाहिका खर्च	१,००,०००.००	२३,३०१.००	-	७६,६९९.००	१,००,०००.००
३६	लिज लाईन खर्च	५,००,०००.००	५,८६,१२९.९९	८६,१२९.९९	-	५,००,०००.००
३७	संशयीत बुडीत कर्ज निधी	३०,००,०००.००	५०,००,०००.००	२०,००,०००.००	-	४०,००,०००.००
३८	सेल्फ अॅसेसमेंट टॅक्स	१५,००,०००.००	२९,६९,०३५.००	१४,६९,०३५.००	-	२०,००,०००.००
३९	सभासद प्रशिक्षण	१,००,०००.००	६,०००.००	-	९४,०००.००	२५,०००.००
४०	उपदान निधी ग्रॅच्युईटी फंड	५,००,०००.००	२,००,०००.००	-	३,००,०००.००	३,००,०००.००
४१	सीबील फी	१,००,०००.००	८९,४९९.४६	-	१८,५०८.५४	१,००,०००.००
४२	कर्म.भविष्य नि.निधी पी.एफ.	५,००,०००.००	६,९०,२९५.००	१,९०,२९५.००	-	६,००,०००.००
४३	एन.पी.सी.आय.प्रमाणपत्र फी	२,००,०००.००	१,६३,५००.००	-	३६,५००.००	२,००,०००.००
४४	एटीएम स्वीच NFS खर्च	५,००,०००.००	३,५९,६८५.६२	-	१,४०,३१४.३८	५,००,०००.००
४५	एटीएम इंटरचेंज NFS खर्च	१०,००,०००.००	७,४४,९४४.५०	-	२,५५,०५५.५०	५,००,०००.००
४६	रुपे इंटरचेंज खर्च	१,००,०००.००	२,६४७.८३	-	९७,३५२.१७	१,००,०००.००
४७	कर्मचारी गणवेश	३,००,०००.००	१,५४,५००.००	-	१,४५,५००.००	२,००,०००.००
४८	सल्लागार फी	३,००,०००.००	५,३९,८५०.००	२,३९,८५०.००	-	३,००,०००.००
४९	कोवीड-१९ सामाजिक कार्य	०.००	१४,४७,०७७.४५	१४,४७,०७७.४५	-	२,००,०००.००
५०	निव्वळ नफा	१,१४,९०,२००.००	८९,४९,७२२.९९	-	३२,६०,४७७.८९	१,९०,३५,०००.००
	एकूण बेरीज	१५,३३,६०,२००.००	१५,०५,१२,६१२.२८	१,१२,००,०१७.५३	१,४०,४७,६०५.२५	१४,७०,१०,०००.००

श्री.भाऊसाहेब बापुसाहेब आँटे
श्री.रामचंद्र शिवाजीराव काळे
श्री.पृथ्वीराज लहेरसिंग चौहान
सौ.ज्योती रमेश खांडेकर
अॅड.श्री.डी.पी.मोहिते (C.A.)(तज्ञ संचालक)

श्री.सतीष बिहारीलाल बलदवा
श्री.शंकरराव ज्ञानदेव राऊत
श्री.दशरथ आसाराम सोनवणे
सौ.तनुजा सोमनाथ जाधव

श्री.पाशा अब्दूल रहेमान धांडे
श्री.अशोक श्रीकिसन जाधव
श्री.भिकाजी संपतराव आठवले
श्री.एन.व्ही.शर्मा (C.A.)(तज्ञ संचालक)

जी.व्ही.म्हस्के
(उप मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

ई.आय.पठाण
(मुख्य कार्यकारी अधिकारी)

सन २०२१-२०२२

अ. क्र.	उत्पन्न	२०२०-२०२१ चे अंदाजपत्रक	प्रत्यक्ष उत्पन्न	जास्त	कमी	२०२१-२०२२ चे अंदाजपत्रक
	मागील पानावरून	१५,३३,६०,२००.००	१५,०५,१२,६१२.२८	९७,९२,७८६.१५	१,२६,४०,३७३.८७	१४,७०,१०,०००.००
	एकूण बेरीज	१५,३३,६०,२००.००	१५,०५,१२,६१२.२८	९७,९२,७८६.१५	१,२६,४०,३७३.८७	१४,७०,१०,०००.००

हरिपंडीत रंगनाथबुवा गोसावी
व्हा.चेअरमन

रविंद्र शिवाजीराव काळे
चेअरमन



BIDS & CO

CHARTERED ACCOUNTANTS

Plot No.41, Behind Hotel Indiana,
Near High Court, N-3 CIDCO,
Aurangabad- 431 003.

CA Satish Mohare
Partner
B.Com, FCA
Mob. No. 8390635000,
8275239146

STATUTORY AUDITOR'S REPORT [See section 81 and rule 69 (3)]

To
The Members
Shivaji Nagari Sahakari Bank Ltd.

Report on the Financial Statements as a Statutory Auditor

1. We have audited the accompanying financial statements of the Shivaji Nagari Sahakari Bank Ltd. Paithan, which comprise the Balance Sheet as at 31st March, 2021 and the Statement of Profit and Loss for the year ended 31st March, 2021 and other explanatory information incorporated in these financial statements of the Bank along with its 4 branches audited by us for the period 1st April, 2020 to 31st March, 2021.

Management's Responsibility for the Financial Statements

2. Management is responsible for the preparation of these financial statements in accordance with Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, Banking Regulation Act, 1949 (A.A.C.S.) and RBI Guidelines. This responsibility includes the design, implementation and maintenance of internal control relevant to the preparation of the financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

3. Our responsibility is to express an opinion on these financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with the applicable Standards by The Institute of Chartered Accountants of India and under the MCS Act/BR Act/RBI guidelines. Those Standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free from material misstatement, whether due to fraud or error.
4. An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the bank's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of the accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.
5. We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

6. In our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us, the said accounts together with the notes thereon give the information required by the Banking Regulation



Act, 1949 (A.A.C.S.) as well as the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960, the Maharashtra Co-operative Societies Rules 1961, and any other applicable Acts, and or circulars issued by the Registrar, in the manner so required for the bank and give a true and fair view in conformity with the accounting principles generally accepted in India:

(i) In the case of the Balance Sheet, of the state of affairs of the bank as at 31st March, 2021;

(ii) In the case of the Statement of profit and loss, the profit/loss for the year ended 31st March 2021, on that date.

Report on Other Legal and Regulatory Matters

7. The Balance Sheet and the Profit and Loss Account have been drawn up in accordance with the provisions of Section 29 of the Banking Regulation Act, 1949 read with provisions of the Maharashtra Co-operative Societies Act, 1960 & Maharashtra Co-operative Societies Rules, 1961.

8. We report that:

(a) We have obtained all the information and explanations which, to the best of our knowledge and belief, were necessary for the purpose of our audit and have found them to be satisfactory.

(b) The transactions of the Bank, which have come to our notice, have been within the powers of the bank.

(c) The returns received from the offices and branches of the bank have been found adequate for the purposes of our audit.

9. We further report that:

Subject to our comments and observations contained in audit report & annexure enclosed with it, in our opinion and to the best of our information and according to the explanations given to us

(i) The Balance Sheet and Profit and Loss Account dealt with by this report agree with the books of account and the returns.


(ii) In our opinion, proper books of account as required by law have been kept by the Bank so far as appears from our examination of those books.

(iii) The reports on the accounts of the branches audited by us have been dealt with in preparing our report in the manner considered necessary by us.

(iv) For the year under audit i.e. F.Y. 2020-2021, the bank has been awarded "A" classification.

Date: 31.08.2021
Place: Aurangabad

For BIDS & Co.
Chartered Accountants
FRN: 133236W


CA Satish Mohare
Partner

Membership No: 158059
UDIN: 21158059AAAADW1285



सर्व सभासदांना, ठेवीदारांना,
कर्जदारांना नम्र निवेदन

- १) आपला पत्ता बदलला असल्यास बँकेस त्वरीत कळवावे. नावात चुक आढळून आल्यास त्वरीत बँक अधिकाऱ्यांशी संपर्क करून दुरुस्ती करून घ्यावी.
- २) सभासदांनी आपल्या वारसाची नावे नोंदविली नसल्यास बँकेत नामनिर्देशन फॉर्म भरून वारसाची नोंद करून घ्यावी.
- ३) कर्जाचे हप्ते ठरवून दिलेल्या मुदतीत भरावेत. परतफेडीच्या तारखा लक्षात ठेऊन रकमेचा भरण करण्यात यावा.
- ४) थकबाकीदार सभासदांनी कर्जाची रक्कम बँकेत भरून वसुलीस सहकार्य करावे.
- ५) चेक व्यवहार करताना पुरेशा रकमे अभावी चेक परत जाणे, आपल्या आर्थिक ऐपतीस कमीपणा आणणारे आहे. तेव्हा खात्यात पुरेशी रक्कम शिल्लक ठेवण्याची दक्षता घ्यावी.
- ६) कर्ज मिळण्यातील विलंब टाळण्यासाठी कर्ज मागणी अर्जातील संपूर्ण माहिती अचूक भरावी तसेच त्यासोबत आवश्यक ती कागदपत्रे जोडावी म्हणजे कर्ज मंजूर करणे सुलभ होईल.
- ७) आपण जामीन असलेल्या कर्जदाराचे कर्जाचे हप्ते भरले किंवा नाही याची काळजी घ्यावी. कारण सदर कर्जदारा इतकीच जामीनदार म्हणून आपलीही कायदेशीर जबाबदारी आहे. याची जाणीवपूर्वक नोंद घ्यावी.
- ८) आपल्या बँकेने तंत्रज्ञानात नुकतेच एक पाऊल पुढे टाकून ग्राहकांच्या सेवेसाठी **रुपे डेबीट** कार्ड द्वारे "एटीएम सेवा" सुरु केलेली आहे. रिझर्व बँक ऑफ इंडिया यांच्या नविन धोरणानुसार ग्राहकांसाठी EMV ATM कार्ड अनिवार्य केलेले आहे. यानुसार आपण नविन ATM व POS सुविधा सहीत ग्राहकांना देत आहोत.
- ९) आयकर कायद्यात भारत सरकारने केलेल्या बदला नुसार ज्या ठेवीदारांचे व्याज आर्थिक वर्षात रुपये ४०,०००/- पेक्षा जास्त मिळणार आहे. त्यासाठी TDS कपात हे अनिवार्य केलेली आहे. पॅन कार्ड असेल तर १०% जर पॅन कार्ड नसेल तर २०% प्रमाणे TDS कपात करावा लागणार आहे.
- १०) प्रधानमंत्री सुरक्षा बिमा योजना व प्रधानमंत्री जीवन ज्योती योजना या योजनांचा बचत खातेदारांनी लाभ घ्यावा, शासकीय अटी नुसार या योजना राबविण्यात येत आहेत.
- ११) बँकेने मोबाईल बँकींग ॲप, IMPS, CTS चेक, SMS बँकींग, APBS (आधार लिंक अनुदान), DBTL (गॅस अनुदान), ECom (फोन बील, लाईट बील, इत्यादी सुविधा) अद्ययावत केलेल्या आहेत.

- संचालक मंडळ



शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



बँको ब्ल्यू रिबन पुरस्कार २०२० पुरस्कार सोहळा म्हैसूर, कर्नाटक येथे खा.प्रतापसिंग व बँकोचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी अविनाश शिंत्रे-गुंडाळे यांच्या हस्ते स्विकारताना बँकेचे चेअरमन श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे, व्हा.चेअरमन श्री.हरीपंडीत गोसावी, तज्ञ संचालक सी.ए. श्री.एन.व्ही.शर्मा, संचालक श्री.भाऊसाहेब औटे, श्री.भिकाजी आठवले, श्री.दशरथ सोनवणे, श्री.अशोक जाधव, श्री.विजय तांदळे, श्री.आतिष पितळे, श्री.सोमनाथ जाधव, मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री.ई.आय.पठाण

मा.ना.अब्दूल सत्तार साहेब, महसूल राज्यमंत्री, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई यांनी बँकेस सदृच्छा भेट देऊन बँकेच्या कामकाजाबद्दल चेअरमन श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे यांना शुभेच्छा दिल्या याप्रसंगी उपस्थित जि.प.सदस्य श्री.विलास(बाप्पू) भुमरे.



बँकेने ग्राहकांसाठी आधुनिक तंत्रज्ञानांतर्गत बँकेचे मोबाईल ॲप तयार केले असून ग्राहकांच्या सेवेत लोकार्पण करण्यात आले उद्घाटन समारंभ प्रसंगी चेअरमन श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे, व्हा.चेअरमन श्री.हरीपंडीत गोसावी, तज्ञ संचालक श्री.एन.व्ही.शर्मा, श्री.भाऊसाहेब औटे, श्री.भिकाजी आठवले, श्री.पाशा धांडे, श्री.दशरथ सोनवणे, श्री.रमेश खांडेकर व मुख्य कार्यकारी अधिकारी.



महाराष्ट्र शासन आरोग्य विभाग यांच्या आवाहनास प्रतिसाद म्हणून बँकेचे संस्थापक अध्यक्ष मा.आ.स्व.शिवाजीराव काळे साहेब यांच्या जयंती निमित्त औरंगाबाद ब्लड बँक औरंगाबाद व अमृता ब्लड सेंटर औरंगाबाद यांच्या संयुक्त विद्यमानाने भव्य रक्तदान शिबीर आयोजित केले. यामध्ये १०१ रक्तदात्यांनी रक्तदान केले. याप्रसंगी उपस्थित बँकेचे चेअरमन, व्हा.चेअरमन व संचालक मंडळ, मुख्य कार्यकारी अधिकारी व रक्तदाते





शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण



३१ व्या वार्षिक सर्वसाधारण सभेमध्ये सन २०१९-२० चा अहवाल सादर करताना बँकेचे चेअरमन श्री रविंद्र शिवाजीराव काळे व उपस्थित असलेले संचालक मंडळ, सन्माननीय सभासद बंधू व भगिणी.

बँकेच्या वाळूज एमआयडीसी शाखेच्या ६ व्या वर्धापन दिनानिमित्त उपस्थित चेअरमन श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे, तज्ञ संचालक श्री.एन.व्ही.शर्मा, संचालक श्री.रामचंद्र काळे, श्री.पाशाभाई धांडे, श्री.रमेश खांडेकर, श्री.सुनिल जाधव, श्री.सोमनाथ जाधव, मुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री.ई.आय.पठाण, शाखाधिकारी सौ.एस.पी.थोटे, कर्मचारी व ग्राहक



स्व.शिवाजीराव काळे साहेब यांच्या जयंती निमित्त रक्तदान शिबीर आयोजित करण्यात आले होते. या प्रसंगी शिवाजी बँकेची दिनदर्शिका २०२१ चे विमोचन करताना चेअरमन श्री.रविंद्र शिवाजीराव काळे, संचालक मंडळ, सभासद, ग्राहक व कर्मचारी वृंद.

बँकेच्या सातारा परीसर शाखा ओरंगाबाद तर्फे सिमेंट मोबाईल मिक्सर JOHN 2.0 CM मशीन करीता अर्थसहाय्य करण्यात आले याप्रसंगी चावी देताना संचालक श्री.रामचंद्र काळे, श्री.सोमनाथ जाधव, उपमुख्य कार्यकारी अधिकारी श्री.जी.व्ही.म्हस्के, कर्ज वसुली अधिकारी व कर्मचारी वृंद.



आपल्या विश्वासाची...! प्रथम पसंतीची...!!

शिवाजी नागरी सहकारी बँक लि., पैठण

'रविंद्र निवास' हमालगल्ली, कै.शिवाजीराव काळे चौक, उद्यानरोड, पैठण
ता.पैठण, जि.औरंगाबाद. 📞 : 02839-223048, 223908, फॅक्स : 228929

आकर्षक व्याजदर !

विनम्र व तत्पर सेवा !!

बचत ठेवीवर दैनंदिन व्याज ३.००%

मुदत ठेवी

१.	३० दिवस ते ४५ दिवस	-	३.५०%
२.	४६ दिवस ते ९० दिवस	-	४%
३.	९१ दिवस ते १८० दिवस	-	५.००%
४.	१८१ दिवस ते १२ महिने	-	६%
५.	१३ महिने ते २४ महिने	-	६.५०%
६.	२५ महिन्यांच्या पुढे	-	६.७५%
७.	१२० महिन्यात दाम दुप्पट		

कर्ज योजना

- सोनेतारण कर्ज
- कॉम्प्युटर/लॅपटॉप खरेदी
- उपभोक्ता कर्ज
- शेती पुरक
- घर बांधकाम/खरेदी/दुरुस्ती कर्ज
- वाहन खरेदी
- शेती माल तारण कर्ज
- मधुसंचय ठेव वरती तातडीचे कर्ज रु.१,००,०००/- पर्यंत
- व्यापारी कर्ज
- लघुउद्योग व्यापार
- राष्ट्रीय बचत रोखे कर्ज

- EMV ATM
- S.M.S. Banking
- RTGS
- D.D.
- NEFT
- ABPS
- IMPS
- DBTL
- ECom
- CTS Cheque Book

आपल्या ठेवीवर रुपये ५,००,०००/- (अक्षरी पाच लाख मात्र) पर्यंतच्या रकमेवर विम्याचे संरक्षण अधिक माहितीसाठी शाखेशी संपर्क साधा किंवा प्रत्यक्ष भेटा.

“मौल्यवान वस्तुंच्या सुरक्षितेसाठी शिवाजी बँकेची मदत घ्या हाती”
बँकेच्या सर्व शाखांमध्ये लॉकर्स सुविधा उपलब्ध

छोटे लॉकर्स	-	१०० रु. प्रती महिना
मध्यम लॉकर्स	-	२०० रु. प्रती महिना
मोठे लॉकर्स	-	३०० रु. प्रती महिना

* GST अतिरिक्त

प्रति,

श्री./सौ. _____

Book-Post